

KERALA STATE MINORITIES DEVELOPMENT FINANCE CORPORATION LTD (KSMDFC)

കേരള സംസ്ഥാന ന്യൂനപക്ഷ വികസന ധനകാര്യ കോർപ്പറേഷൻ
 കെ.യു.ആർ.ഡി.എഫ്.സി കെട്ടിടം, ചക്കോരത്ത് ക്വട്ടം, വെസ്റ്റ് ഹിൽ.പി.ഒ, കോഴിക്കോട് 673005
 ഫോൺ. 0495 2769366, 2369366

കേരള മദ്രസ്സാധ്യാപക ക്ഷേമനിധി ബോർഡ് മുഖേന

ഭവനവായ്പ അപേക്ഷാ ഫാറം

Applicant
new PP
size photo

1 അപേക്ഷകന്റെ പേര്	
2 മേൽവിലാസം	
പഞ്ചായത്ത്/നഗരസഭ ജില്ല ഫോൺ നമ്പർ	പിൻകോഡ് <input style="width: 100px;" type="text"/>
അപേക്ഷകൻ താമസിക്കുന്നത് 3 ജനനതീയതി	<input type="checkbox"/> നഗരം <input type="checkbox"/> ഗ്രാമം പ്രായം <input style="width: 40px;" type="text"/>
4 ആധാർ നമ്പർ	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
5 ഭാര്യ / ഭർത്താവിന്റെ പേര്	
6 വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത	
7 ജോലി ചെയ്യുന്ന മദ്രസ്സയുടെ പേരും പൂർണ്ണ മേൽവിലാസവും	ഫോൺനമ്പർ -
8 ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ച തീയതി	പ്രതിമാസ ശമ്പളം -
9 മദ്രസ അധ്യാപക ക്ഷേമനിധി അംഗത്വ നമ്പർ	
10 ക്ഷേമനിധിയിൽ ചേർന്ന തീയതി	
11 കുടുംബത്തിന്റെ വാർഷിക വരുമാനം	
12 ഭവനനിർമ്മാണത്തിന്റെ വിവരങ്ങൾ	
കൈവശമുള്ള മൂലധനം	
ആവശ്യപ്പെടുന്ന വായ്പ തുക	
വീടിന്റെ എസ്റ്റിമേറ്റ് തുക	
വീടിന്റെ ആകെ വിസ്തീർണ്ണം	sq.feet

13

കുടുംബാംഗങ്ങളുടെ വിവരങ്ങൾ

പേര്	അപേക്ഷകനു മാതൃകയിൽ ബന്ധം	വയസ്സ്	ജോലി
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

അംഗങ്ങളുടെ ആകെ എണ്ണം -

14 കുടുംബാംഗങ്ങൾ ആരെങ്കിലും താഴെ പറയുന്ന മുൻഗണനാ വിഭാഗത്തിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തുകയും ആവശ്യമായ പകർപ്പുകൾ സമർപ്പിക്കുകയും ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

- ശാരീരിക തളർച്ച സംഭവിച്ചവർ / അന്ധർ / 40 ശതമാനത്തിലധികം അംഗവൈകല്യമുള്ളവർ / ഭിന്നലിംഗക്കാർ / ഗുരുതര രോഗങ്ങളുള്ളവർ / അപകടത്തെ തുടർന്ന് കിടപ്പിലായവർ / കടുത്ത മാനസിക വെല്ലുവിളി നേരിടുന്നവർ
- അപേക്ഷിക്കുന്ന വ്യക്തി വിവാഹമോചിതരായ സ്ത്രീ / വിധവ ആണെങ്കിൽ
- വിവാഹമോചിതരായ പെൺമക്കൾ
- 25 വയസ്സിന് മുകളിലുള്ള അവിവാഹിതരായ പെൺകുട്ടികൾ

15 സർക്കാർ / മറ്റ് സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും വായ്പ എടുത്തിട്ടുണ്ടോ ഉണ്ടെങ്കിൽ വിശദവിവരങ്ങൾ ഉണ്ട് / ഇല്ല

16 സർക്കാരിൽ നിന്നോ മറ്റ് സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നോ വീട് നിർമ്മാണത്തിനായി എന്തെങ്കിലും സഹായം ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടോ ഉണ്ടെങ്കിൽ വിശദവിവരങ്ങൾ ഉണ്ട് / ഇല്ല

17 മദ്രസ അധ്യാപക ക്ഷേമനിധിയിൽ നിന്ന് ഇതുവരെ എന്തെങ്കിലും ധനസഹായം ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടോ ഉണ്ടെങ്കിൽ വിശദവിവരങ്ങൾ ഉണ്ട് / ഇല്ല

16 സ്വന്തം പേരിലോ മാതാവ്, പിതാവ്, ഭാര്യ, ഭർത്താവിന്റെ പേരിലോ ഭൂമിയുണ്ടോ? ഉണ്ടെങ്കിൽ വിശദമായി

ഉടമസ്ഥന്റെ പേര്	ഇനം (നിലം/പുരയിടം)	വിസ്തീർണ്ണം	സർവ്വേ നമ്പർ	വില്ലേജ്	താലൂക്ക്	ജില്ല	മറ്റ് വരുമാന മാർഗ്ഗങ്ങൾ കൃഷി/തൊഴിൽ / മറ്റുള്ളവ

**കേരള സംസ്ഥാന ന്യൂനപക്ഷവികസന ധനകാര്യ കോർപ്പറേഷന്റെ
ഓഫീസ് ഉപയോഗത്തിന്
(ഉത്തരവ്)**

1. കേരള സംസ്ഥാന ന്യൂനപക്ഷ വികസന ധനകാര്യ കോർപ്പറേഷന്റെ ചട്ടങ്ങൾക്കും നിബന്ധനകൾക്കും അതാത് കാലങ്ങളിൽ സർക്കാർ നിശ്ചയിക്കുന്ന നിയമങ്ങൾക്കും വിധേയമായി താഴെ പറയുന്ന പ്രത്യേക ഉപാധികളോടെ ശ്രീ. / ശ്രീമതി.....
.....ന്രുപ (.....
.....രുപ മാത്രം) വായ്പ തുകയായി നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നു.
2. താഴെ പറയുന്ന കാരണങ്ങളാൽ അപേക്ഷ നിരസിച്ചിരിക്കുന്നു.
ഉപാധികൾ / കാരണങ്ങളാൽ

1.

2.

Authorised Authority

General Manager

Managing Director

അപേക്ഷകന്റെ മാതൃകാ ഒപ്പ്
(കുടിക്കാഴ്ച വേളയിൽ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ സാന്നിധ്യത്തിൽ മാത്രം ഒപ്പിടേണ്ടതാണ്)

1.....

2.....

3.....

സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഒപ്പ്

പേര്
തസ്തിക

നിബന്ധനകൾ

1. മദ്രസ അധ്യാപക ക്ഷേമനിധിയിൽ അംഗത്വമെടുത്ത് 2 വർഷം പൂർത്തിയാകേണ്ടതാണ്.
2. കുടിശ്ശികയില്ലാതെ വിഹിതമടച്ച് വരുന്ന അംഗങ്ങൾക്ക് മാത്രമെ ധനസഹായത്തിന് അർഹത ഉണ്ടാകുകയുള്ളൂ.
3. അംഗങ്ങളുടെ പ്രായം 30 വയസ്സിനും 50 വയസ്സിനും ഇടയിലായിരിക്കണം.
4. അപേക്ഷകന്റെയോ പങ്കാളിയുടെ പേരിൽ സ്വന്തമായി വീടില്ലാത്തവർക്കും വാസയോഗ്യമായ വീടില്ലാത്തവർക്കും മാത്രമെ ഭവനവായ്പക്ക് അർഹതയുള്ളൂ. (വാസ യോഗ്യമല്ലാത്ത വീടാണെങ്കിൽ ആയത് തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് സെക്രട്ടറി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതുണ്ട്).
5. ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിൽ 98,000 രൂപവരെയും നഗരപ്രദേശങ്ങളിൽ 120,000 രൂപ വരെയും വാർഷിക വരുമാനമുള്ളവരാണ് ഈ പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുക. വരുമാനം

- സംബന്ധിച്ച് വില്ലേജ് ഓഫീസറുടെ സാക്ഷ്യപത്രം നിർബന്ധമായും സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്
6. 2 സെന്റിന് മുകളിൽ വീട് നിർമ്മിക്കുന്നതിന് അനുയോജ്യമായ സ്ഥലം സ്വന്തം പേരിലോ ഭാര്യയുടെ പേരിലോ ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്. തർക്കത്തിലുള്ളതോ വീട് നിർമ്മിക്കുവാൻ അനുമതി ഇല്ലാത്തതോ ആയ സ്ഥലങ്ങൾ സ്വീകാര്യമല്ല.
 7. രണ്ടരലക്ഷം രൂപയാണ് പരമാവധി അനുവദിക്കുക. ടി തുക 7 വർഷത്തിനുള്ളിൽ തിരിച്ചടയ്ക്കേണ്ടതാണ്.
 8. മുൻഗണനാ ഇനത്തിൽ ഉൾപ്പെടുന്നവർ അപേക്ഷയിൽ അവകാശപ്പെടുകയും ആവശ്യമായ രേഖകൾ അപേക്ഷയോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ മാത്രമെ മുൻഗണനാ മാർക്ക് നൽകാനാകുകയുള്ളൂ.
 9. ഫണ്ടിന്റെ ലഭ്യതക്കനുസരിച്ച് മാത്രമെ വായ്പ ലഭിക്കുകയുള്ളൂ എന്നതിനാൽ എല്ലാ അപേക്ഷകരെയും പരിഗണിക്കുവാൻ കഴിഞ്ഞേക്കില്ല. ആയതിനാൽ മുൻഗണനാ വിഭാഗത്തിൽ ഉള്ളവർക്ക് കൂടുതൽ പ്രാധാന്യം നൽകി കരട് ലിസ്റ്റ് തയ്യാറാക്കി ധനകാര്യ കോർപ്പറേഷന് കൈമാറുകയും ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകൾ പരിശോധിച്ച് ധനകാര്യ കോർപ്പറേഷൻ വായ്പ നൽകുകയാണ് ചെയ്യുക. കരട് ലിസ്റ്റിൽ നിന്നുള്ള അപേക്ഷകൾക്ക് അയോഗ്യത വരികയാണെങ്കിൽ സപ്ലിമെന്റി ലിസ്റ്റിൽ നിന്നുള്ള അപേക്ഷകരെ പരിഗണിക്കുന്നതാണ്.

ക്രമ നമ്പർ	ഇനം	മുൻഗണനാ മാർക്ക്
1	കുടുംബത്തിൽ ആരെങ്കിലും താഴെയുള്ള വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ടവർ ഉണ്ടെങ്കിൽ - ശാരീരിക തളർച്ച സംഭവിച്ചവർ / അന്ധർ / 40 ശതമാനത്തിലധികം അംഗവൈകല്യമുള്ളവർ / ഭിന്നലിംഗക്കാർ / ഗുരുതര രോഗങ്ങളുള്ളവർ / അപകടത്തെ തുടർന്ന് കിടപ്പിലായവർ / കടുത്ത മാനസിക വെല്ലുവിളി നേരിടുന്നവർ	25
2	അപേക്ഷിക്കുന്ന വ്യക്തി വിവാഹമോചിതരായ സ്ത്രീ / വിധവ ആണെങ്കിൽ (വില്ലേജ് ഓഫീസിൽ നിന്നുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഉണ്ടെങ്കിൽ)	10
3	വിവാഹമോചിതരായ പെൺമക്കൾ കുടുംബത്തിൽ ഉണ്ടെങ്കിൽ (രേഖകൾ ഹാജരാക്കേണ്ടതുണ്ട്)	5
4	25 വയസ്സിന് മുകളിലുള്ള അവിവാഹിതരായ പെൺകുട്ടികൾ	5
5	വീടിന്റെ ആകെ വിസ്തീർണ്ണം 500 sq.feet താഴെ ആണെങ്കിൽ	5
6	ക്ഷേമനിധിയിൽ കുടിശ്ശിക ഇല്ലാതെ കൃത്യമായി വിഹിതമടച്ചവർക്ക് പൂർത്തീകരിച്ച ഓരോ വർഷത്തിനും 1 മാർക്ക് വീതം (പരമാവധി 10 മാർക്ക്)	1 മാർക്ക് വീതം
7	ക്ഷേമനിധിയുടെ ഭവനവായ്പയ്ക്ക് മുൻ വർഷങ്ങളിൽ അപേക്ഷിച്ച് വായ്പ ലഭിക്കാത്തവർക്ക് മുൻഗണന നൽകുന്നതാണ്. ഓരോ തവണയും അപേക്ഷിച്ചതിന് 2 മാർക്ക് വീതം	2 മാർക്ക് വീതം
8	ഉയർന്ന വയസ്സ് ഉള്ളവർക്ക് മുൻഗണന നൽകുന്നതാണ്. (30 വയസ്സിന് മുകളിൽ വരുന്ന ഓരോ വയസ്സിനും 1 മാർക്ക് വീതം)	1 മാർക്ക് വീതം

അപേക്ഷകർക്കുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ

1. ഫണ്ടിന്റെ ലഭ്യതക്കനുസരിച്ച് മാത്രമെ വായ്പ ലഭിക്കുകയുള്ളൂ എന്നതിനാൽ ക്ഷേമനിധി ഓഫീസിൽ നിന്നും അപേക്ഷയിലെ യോഗ്യതാ മാനദണ്ഡങ്ങൾ പരിശോധിച്ച് ഗുണഭോക്താക്കളുടെ കരട് ലിസ്റ്റ് തയ്യാറാക്കി കേരള സംസ്ഥാന ന്യൂനപക്ഷ വികസന ധനകാര്യ കോർപ്പറേഷന് (KSMDFC) കൈമാറുകയാണ് ചെയ്യുന്നത്. വായ്പ സംബന്ധിച്ച തുടർനടപടികൾ എല്ലാം കൈക്കൊള്ളുന്നത് KSMDFC ആണ്.
2. ഗുണഭോക്താക്കളുടെ കരട് ലിസ്റ്റ് തയ്യാറായി കഴിഞ്ഞാൽ തിരുത്തലുകൾ സാധിക്കാത്തതി

നാൽ ഭവന വായ്പാ പദ്ധതിക്കായി സമർപ്പിച്ച അപേക്ഷാഫോറത്തിൽ തെറ്റുകൾ സംഭവിച്ചത് തിരുത്തുന്നതിനും പര്യാപ്തമായ രേഖകൾ സമർപ്പിക്കാത്തത് വീണ്ടും സമർപ്പിക്കുന്നതിനും അവസരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല. ആയതിനാൽ അപേക്ഷാ ഫോറം വളരെ ശ്രദ്ധാപൂർവ്വം പുരിപ്പിക്കേണ്ടതും ആവശ്യമുള്ള രേഖകൾ നിർബന്ധമായും അപേക്ഷയോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്.

3. അപേക്ഷയോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ട രേഖകൾ

1. ആധാർ കാർഡിന്റെ പകർപ്പ്
2. റേഷൻ കാർഡിന്റെ പകർപ്പ്
3. ജനനതീയതി തെളിയിക്കുന്നതിനായി ജനനസർട്ടിഫിക്കറ്റ് അല്ലെങ്കിൽ സ്കൂൾ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അല്ലെങ്കിൽ പാസ്‌പോർട്ട് ഇവയിൽ ഏതെങ്കിലും ഒന്നിന്റെ പകർപ്പ്
4. മദ്രസ അധ്യാപകൻ ജോലി ചെയ്യുന്ന സ്ഥാപന മേലധികാരി നൽകുന്ന സാക്ഷ്യപത്രം (മാതൃക താഴെ കൊടുത്തിട്ടുണ്ട്)
5. മദ്രസ അധ്യാപക ക്ഷേമനിധി കാർഡിന്റെ പകർപ്പ്
6. മദ്രസ അധ്യാപക ക്ഷേമനിധിയിൽ ചേർന്നതുമുതൽ അവസാനം വിഹിതം അടച്ചത് വരെയുള്ള വിഹിതമടവിന്റെ എല്ലാത്തിന്റേയും പകർപ്പുകൾ
7. വില്ലേജ് ഓഫീസറുടെ വരുമാന സാക്ഷ്യപത്രം
8. തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിലെ സെക്രട്ടറി / അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ / ഓവർസിയർ അംഗീകരിച്ച വീടിന്റെ പ്ലാൻ
9. ലൈസൻസ്ഡ് ബിൽഡിംഗ് സൂപ്പർവൈസർ അംഗീകരിച്ച വീടിന്റെ എസ്റ്റിമേറ്റ്
10. വാസയോഗ്യമല്ലാത്ത വീടിന്റെ അറ്റകുറ്റ പണികൾക്ക് വേണ്ടിയാണെങ്കിൽ വീട് വാസയോഗ്യമല്ല എന്ന തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് സെക്രട്ടറിയുടെ സാക്ഷ്യപത്രം

4. മുൻഗണനാ ലിസ്റ്റ് ഒന്നിൽ അവകാശവാദമുന്നയിച്ചിട്ടുള്ളവർ (ശാരീരിക തളർച്ച സംഭവിച്ചവർ / അന്ധർ / 40 ശതമാനത്തിലധികം അംഗവൈകല്യമുള്ളവർ / ഭിന്നലിംഗക്കാർ / ഗുരുതര രോഗങ്ങളുള്ളവർ / അപകടത്തെ തുടർന്ന് കിടപ്പിലായവർ / കടുത്ത മാനസിക വെല്ലുവിളി നേരിടുന്നവർ) ആവശ്യമായ മെഡിക്കൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കണം.

5. മുൻഗണനാ ക്രമ നമ്പർ 2, 3, 4 എന്നിവയിൽ അവകാശമുന്നയിക്കുന്നവർ വില്ലേജ് ഓഫീസിൽ നിന്നോ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നോ ഉള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. ക്ഷേമനിധി അംഗമായ വനിതകൾക്കുമാത്രമെ ഇനം രണ്ടിൽ ഉള്ള ആനുകൂല്യം ലഭിക്കുകയുള്ളൂ.

6. പുരിപ്പിച്ച അപേക്ഷകൾ തപാലിൽ ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ, മദ്രസ അധ്യാപക ക്ഷേമനിധി ബോർഡ്, കെ.യു.ആർ.ഡി.എഫ്.സി കെട്ടിടം രണ്ടാം നില, ചക്കോരത്ത് കുളം, കോഴിക്കോട് 673005 (ഫോൺ നമ്പർ 0495 2966577) എന്ന വിലാസത്തിൽ അയച്ചുതരേണ്ടതാണ്.

7. അപേക്ഷകൾ ഓഫീസിൽ ലഭിക്കേണ്ട അവസാനതീയതി. 10/03/2021
* * * * *

മദ്രസ അധ്യാപകൻ ജോലി ചെയ്യുന്ന സ്ഥാപന മേലധികാരി നൽകുന്ന സാക്ഷ്യപത്രം
ജില്ലയിൽ.....താലൂക്കിൽ
കോർപ്പറേഷൻ/മുൻസിപ്പാലിറ്റി/പഞ്ചായത്തിൽ
വില്ലേജിൽ
എന്ന വീട്ടിൽ താമസിക്കുന്ന
എന്നയാൾ
മദ്രസയിൽതീയതി മുതൽ.....
തസ്തികയിൽ പ്രവർത്തിച്ചു വരുന്ന വിവരം ഇതിനാൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

തീയതി

മേലധികാരിയുടെ ഒപ്പും വിലാസവും ഫോൺ നമ്പർ സഹിതം ഓഫീസ് സീൽ